Záznam o zpracování osobních údajů - ZŠ a MŠ Olešnice v Orlických horách

Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování OsÚ	Školní matrika (katalogové listy ZŠ, změnové dotazníky)	Školní matrika (evidenční listy MŠ, změnové dotazníky)	Třídní knihy (MŠ, ZŠ, ŠD)	Třídní výkazy	Úplata za předškolní vzdělávání	Omluvenky	Diagnostika dětí MŠ	Spisy o přijetí dítěte a správní řízení	plavání, seznamy žáků k výletům
S KÝM DPO PROVEDL KONTROLNÍ ZÁZNAM	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy
DATUM KONTROL. ZÁZNAMU	7.4.2022	7.4.2022	07.04.2022	07.04.2022	07.04.2022	07.04.2022	07.04.2022	07.04.2022	07.04.2022
Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce (uvést)	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce
Účel zpracování	**Vedení školní matriky**	**vedení matriky MŠ**	**Vedení školní evidence**	**Vedení třídních výkazů**	**Evidence úplaty za předškolní vzdělávání**	**Evidence omluvných listů předškolních dětí**	**Vedení diagnostických listů**	**Vedení správního řízení o přijetí**	**Evidence účastníků školních akcí**
Kategorie subjektu údajů	žáci, zákonní zástupci	děti, zákonní zástupci	Děti, žáci, třídní učitelé, vyučující	Žáci školy, třídní učitelé, vyučující	Děti, zákonní zástupci	Děti, žáci, zákonní zástupci	Děti, pedagogové	Děti, žáci, zákonní zástupci	Děti, Žáci školy
Kategorie zpracovávaných osobních údajů	jmenné, adresné, rodná čísla, datum narození, kontaktní, zdravotní omezení, rodný jazyk, státní příslušnost, rozsudky soudu, hodnocení žáků, popis vzdělání	jmenné, adresné, rodná čísla, datum narození, kontaktní, zdravotní omezení, rodný jazyk, státní příslušnost, rozsudky soudu, hodnocení žáků, popis vzdělání	jmenné, kontaktní, zdravotní omezení, hodnocení	jmenné, výsledky hodnocení, výsledky a hodnocení žáků	Jmenné, adresné, číslo bankovního účtu, variabilní symbol, výše úplaty, výjimka	Jmenné, adresné, důvod nepřítomnosti, podpis	Jmenné, popis vzdělání	jmenné, adresné, rodná čísla, datum narození, místo narození, IVP, klasifikace, jména zákonných zástupců, kontaktní údaje, zdravotní pojišťovna	jmenné, kontaktní, zdravotní pojišťovny, bezinfekčnost, zdravotní způsobilost, kopie zdravotního průkazu
Příjemce nebo kategorie příjemců údajů	Bakaláři - poskytovatel vzdáleného úložiště	X	X	X	X	X	X	X	příslušná místa - např. ubytovací zařízení, personál plaveckého bazénu
Doba uchování osobních údajů či kritéria pro ni	45 let (A)	45 let (A)	10 let (S)	45 let (A)	5 let, 1 rok po skončení akce	10 let (S)	5 let (S)	10 let (S)	5 let (S), u výletů a jiných seznamů 3 roky
Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE
právní titul účelu zpracování dle ON	**c) právní povinnost e) ve veřejném zájmu f) oprávněný zájem**	**c) právní povinnost e) ve veřejném zájmu f) oprávněný zájem**	**c) právní povinnost**	**c) právní povinnost**	**e) ve veřejném zájmu**	**e) ve veřejném zájmu**	**e) úkol veřejné moci**	**c) právní povinnost** (správní řízení) **e) ve veřejném zájmu** (další nezbytné údaje)	**e) ve veřejném zájmu**
konkrétní právní základ pro právní tituly c) nebo e), případně i f)	Zákon č. 561/2004 Sb.,školský zákon **§28, písm b)** Vyhláška č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky **§ 1, 1a**	Zákon č. 561/2004 Sb.,školský zákon **§28, písm b)** Vyhláška č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky **§ 1, 1a**	Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon **§ 28**	Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon **§ 28** Zákon č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě, příloha 2 bod 16 Sdělení MŠMT	Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon **§ 123** **§ 6** Vyhl. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání **§ 38l/2/f** zákon č. 586/92 Sb. o daních z příjmů (uplatnění slevy na dani)	zák. č. 561/2004 Sb., školský zákon **§ 34a**	**§ 33** zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon	Zákon č. 561/2004 Sb.,školský zákon **§28, písm c)** Zákon č 500/2004 Sb., správní řád **§§ 37/2 (podání), 45, 67, 68, 69**	Zákon č. 561/2004 Sb.,školský zákon, **§ 2** Vyhláška č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky **§ 2**
Je poskytnutí osobních údajů zákonným či smluvním požadavkem? Má osoba povinnost OsÚ poskytnout? + důsledky neposkytnutí	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný
zdroj osobních údajů, pokud se nezískaly od SÚ a jejich získání není upraveno zákonem	X	X	školní matrika	školní matrika	školní matrika	školní matrika	školní matrika	školní matrika	školní matrika
Zda jde o automatizované individ. rozhodování (vč. profilování), pokud ano, informace o tom (AIR)?	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE

Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování OsÚ	Úrazy zaměstnanců,úrazy žáků	BOZP	Směrnice	Personální a mzdová agenda	Pokladní kniha a výpisy z účtu	Účetnictví	Smlouvy s dodavateli služeb	Podací deník
S KÝM DPO PROVEDL KONTROLNÍ ZÁZNAM	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy
DATUM KONTROL. ZÁZNAMU	07.04.2022	07.04.2022	07.04.2022	07.04.2022	07.04.2022	07.04.2022	07.04.2022	07.04.2022
Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce (uvést)	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce
Účel zpracování	**Evidence úrazů zaměstnanců a žáků**	**Bezpečnost na pracovišti a ve škole**	**Interní směrnice**	**Vedení personální agendy**	**Evidence hotovostních plateb**	**Vedení účetnictví**	**Evidence uzavřených smluv**	**Evidence pošty/vedení spisové služby**
Kategorie subjektu údajů	Děti, žáci a zaměstnanci	zaměstnanci školy, žáci	zaměstnanci školy	zaměstnanci školy	plátci a příjemci, zaměstnanci	plátci a příjemci, zaměstnanci	Dodavatelé	Příjemci a odesílatelé pošty
Kategorie zpracovávaných osobních údajů	Jmenné, adresa, pojišťovna, kontakty, rodné číslo, popis úrazu, odškodnění	Jmenné, datum narození, podpis	Jmenné, podpis	Jmenné, adresné, datum narození, rodné číslo, číslo bankovního účtu, zdravotní pojišťovna, podpis, zdravotní omezení, kvalifikace, kontaktní	jmenné, částky, čísla z účtů, variabilní symboly	jmenné, částky, čísla z účtů, variabilní symboly, IČO, DIČ, kontaktní, podpis	Jmenné, adresné, kontaktní, datum narození, podpisy, IČO, DIČ, předmět smlouvy, cena	Jmenné, adresné, kontaktní, podpis, předmět dokumentu
Příjemce nebo kategorie příjemců údajů	zdravotní pojišťovny, lékaři	X	X	sociální správa, zdravotní pojišťovna, finanční úřad, zpracovatel účetnictví	zpracovatel účetnictví	účetní firma	X	X
Doba uchování osobních údajů či kritéria pro ni	5 let (kniha), hlášení a dokumentace 10 let	kniha BOZP 10 let (S) po posledním zápisu; ostatní evidence 5 let (A/V/S)	5 let (V, po ztrátě platnosti)	Dokumenty sloužící jako podklady ke mzdám (suplování, přesčasy, rozvržení pracovní doby, stanovení přímé a nepřímé vyučovací povinnosti atd.) 5let (S); mzdové listy 30 let (S); osobní spisy zaměstnanců 10 (V); evidenční listy důchodového zabezpečení 3 (S); mzdové sestavy 5 let (S); doklady o výplatě mezd 5 let (S); osobní příplatky 5 let (S); evidence pracovní doby 5 let (S); DPP 5 let (S), DPČ 10 let (S); přihlašování a	příjmové a výdajové pokladní doklady bez DPH 5 let (S), pro plátce DPH 10 let (S); pokladní kniha 5 let (S) / 10 let (S) s DPH	10 let (S, A); přijaté a vydané fatury bez DPH 5 let (S), pro plátce DPH 10 let (S); Evidence faktur bez DPH (kniha faktur, kniha závazků) 5 let (S), pro plátce	5 let (S) po ztrátě platnosti	10 let (V)
Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE
právní titul účelu zpracování dle ON	**c) právní povinnost**	**c) právní povinnost** (např. 103/3 ZP (školení), pracovní úrazy) **e) ve veřejném zájmu** (např. rozsah vedení evidence proškolených osob)	**e) ve veřejném zájmu**	**b) smlouva** (pracovní smlouva) **c) právní povinnost** (zdravotní pojišťovna, informace o vzdělání) **e) ve veřejném zájmu** (ostatní nezbytné údaje) **f) oprávněný zájem** (neúspěšní uchazeči)	**c) právní povinnost**	**c) právní povinnost**	**b) smlouva**	**c) právní povinnost**
konkrétní právní základ pro právní tituly c) nebo e), případně i f)	Zákon č. 561/2004 Sb.,školský zákon **§ 29** Vyhláška č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů **§§ 1,2** Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce **§ 103/1/i, 103/3, § 105/3, § 106** Zákon č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci §§ 10, 10a -	Zákon č. 561/2004 Sb.,školský zákon **§ 29** Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce **§ 103/1/i, 103/3, § 105/3, § 106** Zákon č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci **§§ 10, 10a**	zák. č. 561/2004 Sb., školský zákon **§ 2**	Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce **§§ 96, 137, 142, 312 a násl.** Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů **§ 3, § 22a a násl.** Vyhl. č. 114/2002 Sb., o FKSP, **§§ 3-14a**	Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví **§ 11/1** (náležitosti účetního dokladu) **§ 31, 32** (účetní dokumenty)	**§ 8** Zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví; **§§ 11 až 14** Vyhlášky č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole	Není třeba vyplnit buňku.	**§ 64, § 68** Zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě Vyhláška č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby **§ 10**
Je poskytnutí osobních údajů zákonným či smluvním požadavkem? Má osoba povinnost OsÚ poskytnout? + důsledky neposkytnutí	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Smluvní	Zákonný
zdroj osobních údajů, pokud se nezískaly od SÚ a jejich získání není upraveno zákonem	školní matrika	školní matrika	školní matrika	školní matrika	školní matrika	školní matrika	X	X
Zda jde o automatizované individ. rozhodování (vč. profilování), pokud ano, informace o tom (AIR)?	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE

Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování OsÚ	Běžná e-mailová komunikace	datová schránka	Výroční zprávy	Roční plány	Zápisy z pedagogických rad a pracovních porad	Komisionální a opravné zkoušky	Hospitace	Pedagogický plán podpory	Individuální vzdělávací plán	Evidence zájmových kroužků včetně přihlášek
S KÝM DPO PROVEDL KONTROLNÍ ZÁZNAM	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy
DATUM KONTROL. ZÁZNAMU	07.04.2022	7.4.2022	07.04.2022	07.04.2022	07.04.2022	07.04.2022	07.04.2022	07.04.2022	07.04.2022	07.04.2022
Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce (uvést)	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce
Účel zpracování	**Přijetí podání a komunikace**	**Přijetí podání a komunikace**	**Zpracování, zveřejnění a uchování výroční zprávy**	**Zpracování plánů**	**Vedení zápisů z rad a porad**	**Vedení zápisů ze zkoušek**	**Vedení zápisů z hospitací**	**Evidence a plnění plánů pedagogických podpor**	**Evidence a plnění individuálních vzdělávacích plánů**	**Evidence zájmových kroužků**
Kategorie subjektu údajů	Příjemci a odesílatelé pošty	Příjemci a odesílatelé pošty	děti, žáci, zaměstnanci školy	zaměstnanci školy	zaměstnanci školy, žáci, děti	žáci, zaměstnanci školy	zaměstnanci školy	děti se specifickým vzděláváním, zaměstnanci pedagogicko psychologické poradny	Žáci se specifickým vzděláváním, zaměstnanci pedagogicko psychologické poradny	Žáci, zákonní zástupci
Kategorie zpracovávaných osobních údajů	Jmenné, adresné, kontaktní, podpis, předmět e-mailu	Jmenné, adresné, kontaktní, podpis, předmět zprávy, ID datové schránky odesílatele	jméno a příjmení zaměstnanců školy, zařazení, kvalifikace; jméno a příjmení členů školské rady	Jmenné	Jmenné	Jmenné, adresné, kontaktní, hodnocení	jmenné, hodnocení hospitace	jmenné, adresné, kontaktní, druh znevýhodnění	jmenné, adresné, kontaktní, druh znevýhodnění	Jmenné, adresné, kontaktní, podpis
Příjemce nebo kategorie příjemců údajů	X	X	školská rada	X	X	X	X	psychologicko pedagogická poradna, zákonní zástupci	psychologicko pedagogická poradna, zákonní zástupci	X
Doba uchování osobních údajů či kritéria pro ni	5 let (S)	5 let (S)	10 let (A)	5 le t (A)	5 let (A)	10 let	5 let (S)	10 let	5 let (S)	3 roky
Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE
právní titul účelu zpracování dle ON	**c) právní povinnost** (datové schránky) **e) ve veřejném zájmu** (e-mailová komunikace - mimo spis. služ. nebo podací deník)	**c) právní povinnost**	**e) ve veřejném zájmu**	**e) ve veřejném zájmu**	**e) ve veřejném zájmu**	**e) ve veřejné moci**	**e) ve veřejném zájmu**	**c) právní povinnost**	**c) právní povinnost**	**e) ve veřejném zájmu**
konkrétní právní základ pro právní tituly c) nebo e), případně i f)	Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon **§ 2** (e-mail), **§ 6** Zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů Vyhláška č. 194/2009 Sb., o stanovení podrobností užívání a provozování informačního systému datových schránek	§ 6 Zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů Vyhláška č. 194/2009 Sb., o stanovení podrobností užívání a provozování informačního systému datových schránek	Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon **§ 10** Vyhláška č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv **§ 7**	Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon **§ 2**	Zákon č. 561/2004 Sb.,školský zákon, **§ 28 odst. 1 písm. h)**	Vyhláška č. 48/2005 Sb., o zákl. vzdělání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, **§ 22, § 23** Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon, **§ 69**	Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon, **§ 28 odst. 1, § 164**	Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon, **§ 19** Vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, **§ 10**	Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon **§ 18** Vyhláška č 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, **§ 3**	Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon § 119 + § 20 Vyhláška č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělání; **více § k přihláškám a úplatě** Vyhláška č. 364/2005 Sb.Sb., o dokumentaci škol a školských zařízeních **§ 4 - předávání údajů**
Je poskytnutí osobních údajů zákonným či smluvním požadavkem? Má osoba povinnost OsÚ poskytnout? + důsledky neposkytnutí	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný
zdroj osobních údajů, pokud se nezískaly od SÚ a jejich získání není upraveno zákonem	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Zda jde o automatizované individ. rozhodování (vč. profilování), pokud ano, informace o tom (AIR)?	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE

Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování OsÚ	Jídelna: Přihlášky ke stravování	Jídelna: obědy dětí, žáků, zaměstnanců, přehled plateb za školní stravování	Jídelna: obědy cizích strávníků	Zápisní lístky ŠD (údaje pro školní matriku)	Družina: Seznam žáků, zákonných zástupců a info o odvádění žáků z družiny	Družina: Platby družiny	Podpůrná opatření
S KÝM DPO PROVEDL KONTROLNÍ ZÁZNAM	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy
DATUM KONTROL. ZÁZNAMU	07.04.2022	07.04.2022	07.04.2022	7.4.2022	7.4.2022	7.4.2022	7.4.2022
Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce (uvést)	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce
Účel zpracování	**Evidence přihlášek ke školnímu stravování**	**Výběr stavného, přehled plateb ve školní jídelně**	**Evidence cizích strávníků školní jídelny**	**Evidence zápisních lístků do ŠD**	**Evidence žáků ve školní družině**	**Evidence plateb družiny**	**Evidence podpůrných opatření**
Kategorie subjektu údajů	Děti, žáci, pracovníci školy, cizí strávníci, zákonní zástupci	Děti, žáci, zákonní zástupci a pracovníci školy, cizí strávníci	Zaměstnanci školy, cizí strávníci	Žáci školy, zákonní zástupci	Žáci navštěvující družinu, zákonní zástupci	Žáci navštěvující družinu, zákonní zástupci	Žáci se specifickým vzděláváním, zaměstnanci pedagogicko psychologické poradny
Kategorie zpracovávaných osobních údajů	Jmenné, adresné, kontaktní, podpis, dieta, omezení, rozsah stravy, způsob platby	Jmenné, adresné, kontaktní, číslo bankovního účtu, variabilní symbol	Jmenné, kontaktní, adresné, platby	jmenné, adresné, rodná čísla, datum narození, místo narození, jména zákonných zástupců, kontaktní údaje, zdravotní	Jmenné, adresné, zdravotní znevýhodnění, čas odchodu z družiny, vyzvedávající osoba kontaktní	Jmenné, adresné, číslo bankovního účtu, variabilní symbol	jmenné, adresné, kontaktní, druh znevýhodněním, podpůrná opatření
Příjemce nebo kategorie příjemců údajů	X	X	X	X	X	X	psychologicko pedagogická poradna, zákonní zástupci
Doba uchování osobních údajů či kritéria pro ni	přihlášky strávníků, objednávky jídla 1 rok (S); přihlášky ke stravování 3 roky (S)	5 let (S)	1 rok (S)	10 let	Po dobu navštěvování družiny	5 let	10 let
Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE
právní titul účelu zpracování dle ON	**e) ve veřejném zájmu**	**b) smlouva** (vracení přeplatku) **e) ve veřejném zájmu** (dotování ceny, evidence)	**b) smlouva** (cizí strávníci) **e) ve veřejném zájmu** (evidence, účetnictví)	**c) právní povinnost**	**c) právní povinnost** (zákl. identifikace, rozsah docházky a způsob odchodu) **e) úkol veřejné moci, ve veřejném**	**e) úkol veřejné moci** (úplata za zájmové vzdělávání)	**e) výkon veřejné moci**
konkrétní právní základ pro právní tituly c) nebo e), případně i f)	Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon **§ 122, § 123** Vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování **§ 2**	Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon **§ 135, § 119** Zákon č. 250/2000 Sb, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů **§ 33b**	Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon **§ 123**	Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon **§ 28**	Vyhláška č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělání, **§ 9/5**	Vyhláška č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělání, **§§ 11, 14**	Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon, **§ 19** Vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných **§§ 10 - 16** Vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, **§ 4**
Je poskytnutí osobních údajů zákonným či smluvním požadavkem? Má osoba povinnost OsÚ poskytnout? + důsledky neposkytnutí	Zákonný	Smluvní	Smluvní	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný
zdroj osobních údajů, pokud se nezískaly od SÚ a jejich získání není upraveno zákonem	X	X	X	X	X	X	X
Zda jde o automatizované individ. rozhodování (vč. profilování), pokud ano, informace o tom (AIR)?	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE

Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování OsÚ	Zápisy z výchovných komisí a jednání s rodiči	Komunikace s OSPOD	Školní metodik prevence	Dokumentace k projektům	On-line (distanční) výuka - založení účtů žákům	On-line (distanční) výuka - obsah účtů žáků	Testování na COVID-19	Fotografie (Facebook)
S KÝM DPO PROVEDL KONTROLNÍ ZÁZNAM	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy	Mgr. Renata Bachurová, ředitelka školy
DATUM KONTROL. ZÁZNAMU	7.4.2022	7.4.2022	7.4.2022	7.4.2022	7.4.2022	7.4.2022	7.4.2022	7.4.2022
Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce (uvést)	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce
Účel zpracování	**Evidence zápisů z výchovných komisí a jednání s rodiči**	**Evidence komunikace školy s OSPOD**	**Agenda školního metodika prevence**	**Evidence k projektům**	**Přístup k on-line výuce**	**Vedení on-line výuky**	**Evidence výsledků testování na COVID-19**	**Propagace školy**
Kategorie subjektu údajů	Žáci se specifickým vzděláváním, zaměstnanci pedagogicko psychologické poradny	Žáci se specifickým vzděláváním, zaměstnanci pedagogicko psychologické poradny	Žáci, zákonní zástupci	Podpořené osoby	žáci, vyučující	žáci, vyučující	děti, žáci, zaměstnanci	děti, žáci, zaměstnanci
Kategorie zpracovávaných osobních údajů	jmenné, adresné, kontaktní, druh znevýhodnění, výchovný problém	jmenné, adresné, kontaktní, datum narození druh znevýhodnění	Jmenné, kontaktní	Jmenné, datum narození, kontaktní	Jmenné	Jmenné, hodnocení, plnění domácích úkolů, komunikace	Jmenné, datum narození, výsledek testu	Podobizny
Příjemce nebo kategorie příjemců údajů	psychologicko pedagogická poradna, zákonní zástupci	psychologicko pedagogická poradna, zákonní zástupci	psychologicko pedagogická poradna, zákonní zástupci	poskytovatel dotace	X	Microsoft Teams	orgány ochrany veřejného zdraví, zdravotní pojišťovny	X
Doba uchování osobních údajů či kritéria pro ni	10 let	10 let	5 let (S)	10 let (V) - po skončení projektu	1 rok	1 rok	3 měsíce	po dobu trvání zájmu
Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání	NE	NE	NE	NE	ANO	ANO	NE	ANO
právní titul účelu zpracování dle ON	**e) výkon veřejné moci**	**e) výkon veřejné moci**	**e) výkon veřejné moci**	**c) právní povinnost**	**a) souhlas**	**a) souhlas**	**c) právní povinnost**	**e) výkon veřejné moci**
konkrétní právní základ pro právní tituly c) nebo e), případně i f)	Vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, **§ 4**	Vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, **§ 4**	Vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, **§ 4**	nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1304/2013 ze dne 17. prosince 2013 o Evropském sociálním fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1081/2006, zejména jeho přílohy I a II. https://www.esfcr.cz/zpracovani-osobnich-udaju-v-opz + podmínky jednotlivých projektů	Není třeba vyplnit buňku.	Není třeba vyplnit buňku.	§ 101 a násl. zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, § 2 odst. 2 písm. m) zákona č. 94/2021 Sb. o mimořádných opatřeních při epidemii onemocnění COVID-19[1] a mimořádné opatření obecné povahy Ministerstva zdravotnictví	Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon **§ 2/2**
Je poskytnutí osobních údajů zákonným či smluvním požadavkem? Má osoba povinnost OsÚ poskytnout? + důsledky neposkytnutí	Zákonný	Zákonný	Zákonný	Zákonný	NE	NE	NE	NE
zdroj osobních údajů, pokud se nezískaly od SÚ a jejich získání není upraveno zákonem	X	X	X	X	X	X	X	X
Zda jde o automatizované individ. rozhodování (vč. profilování), pokud ano, informace o tom (AIR)?	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE